|  |  |
| --- | --- |
| **РАССМОТРЕНО:**на педагогическом совете28.08.2015 г., Протокол № 1 | **УТВЕРЖДАЮ:**Директор МАОУ «Гимназия № 1 г. Орска»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Грунина01.09.2015 г. Приказ № 227 |

ПОЛОЖЕНИЕоб организации индивидуального обучения больных детей на дому

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее положение действует на основании Закона РФ «Об образовании» от 29.12. 2012г. №273-Ф3), Типового положения об образовательном учреждении (в редакции Постановления правительства от 10.03.2009г. № 216), Письма МинПроса СССР от 5.05.78г. № 28-м «Об улучшении организации индивидуального обучения больных детей на дому», Письма МНО РСФСР №17-253-6 от 14.11.88 г. «Об индивидуальном обучении больных детей на дому», Письма МНО РСФСР и Министерства здравоохранения РСФСР 8-28 июня 1980 г. №281-м-17-13-186 «Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы», Письма МНО РСФСР и Министерства здравоохранения РСФСР от 3-4 июля 1989г. №17-160-6.6-300 «Об организации индивидуального обучения на дому учащихся с нарушением слуха».

1.2. Организация индивидуального обучения на дому больных детей ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта учащимися I – ХI классов в возрасте до 18 лет, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении.

1. **Организация индивидуального обучения больных детей на дому**

2.1. Организация обучения больных детей на дому осуществляется в МАОУ «Гимназия № 1 г. Орска», в котором обучается данный ученик.

2.2. Обучающийся, проживающий в микрорайоне другой общеобразовательной организации (ОО) и имеющий заключение медицинского учреждения на обучения больного ребенка на дому (на период болезни), по заявлению родителей должен быть переведен в ОО по месту жительства независимо от наполняемости класса.

2.3. Обучение осуществляется на дому, в пределах часов, предусмотренных Министерством образования, по предметам, входящим в учебный план ОО, по заявлению родителей и решению администрации гимназии.

2.4. Основанием для организации индивидуального обучения больных детей на дому является: письменное заявление родителей на имя директора гимназии, медицинское заключение лечебного учреждения.

2.5. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных, опасных для жизни и здоровья педагогов (согласно акту обследования), администрация гимназии имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях ОО.

2.6. Для хронически больных детей, нуждающихся в индивидуальном обучении на дому, администрация гимназии имеет право создавать группы надомного обучения.

2.7. При назначении педагогов, работающих с больными детьми, преимущественно отдается педагогам, работающим в данном классе.

2.8. При невозможности организовать обучение на дому больного ребенка силами своего педагогического коллектива, администрация гимназии имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данной организации.

2.9. Расписание занятий составляется на основе базисного учебного плана, индивидуальных учебных планов, разрабатываемых педагогом с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями, согласовывается с родителями, и утверждается директором гимназии.

2.10. Педагогом, обучающим ребенка на дому, заполняется журнал учета проведенных занятий, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала.

2.11. Знания детей систематически оцениваются: в журнале для надомного обучения, затем оценки переносятся в классный журнал.

2.12. Аттестация и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании».

2.13. Контроль за организацией и осуществлением обучения больных детей на дому осуществляется администрацией гимназии.

**3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому.**

3.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах регламентируемых часов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| классы | 1-4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Образовательные области | 8 | 8 | 9 | 10 | 10 | 10 | 11 | 12 |
| Обязательные коррекционные занятия | 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| Занятия по выбору | 9 | 12 | 11 | 10 | 11 | 13 | 13 | 12 |

3.2. Если период обучения больного обучающегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинской справки не ясен, то педагогам производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата педагогам включается в тарификацию.

3.3. В случае болезни педагога (не позже, чем через неделю) администрация гимназии, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным обучающимся другим педагогом.

3.4. В случае болезни обучающегося педагог, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

3.5. Администрация гимназии представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным обучающимся прекращается раньше срока.

3.6. В случае, когда проведение занятий с больным обучающимся прекращается раньше срока, администрация гимназии представляет в бухгалтерию приказ о снятии учебной нагрузки.

1. **Участники образовательного процесса.**

4.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.

4.2. Права обучающегося:

* получение образования в соответствии с государственным стандартом;
* вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию ОО;
* на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
* на моральное и материальное поощрение за успехи в обучении;
* на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

4.3. Обязанности обучающегося:

* соблюдать требования общеобразовательной организации;
* добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению общеобразовательных программ;
* уважать честь и достоинство работников гимназии;
* соблюдать расписание занятий;
* находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
* вести дневник.

4.4.Права родителей (законных представителей):

* защищать законные права ребенка;
* обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации гимназиии;
* присутствовать на уроках с разрешения администрации гимназии;
* вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана ОО, не предусмотренных приказом Минпроса от 5.05.78 г. № 28-м, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка.

4.5. Обязанности родителей (законных представителей):

* выполнять требования образовательной организации;
* поддерживать интерес ребенка к гимназии и образованию;
* ставить педагога в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
* создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
* своевременно, в течение дня, информировать общеобразовательную организацию об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
* контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.6. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ «Об образовании».

4.7. Обязанности педагога:

* выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
* развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
* знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
* не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
* своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
* контролировать ведение дневника обучающегося.
* систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в журнал надомного обучения.

4.8. Обязанности классного руководителя:

* согласовывать с педагогами, обучающими ребенка, родителями расписание занятий;
* поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей;
* контролировать ведение дневника, классного журнала;
* своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

4.9. Обязанности администрации:

* контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
* контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала надомного обучения;
* обеспечивать своевременный подбор педагогов;
* после получения от родителей необходимых документов (заявление, справка) предоставлять в течение трех дней в отдел образования ходатайство об организации индивидуального обучения больного ребенка на дому и учебный план.

**5. Порядок управления образовательным процессом**

5.1. Общее руководство образовательным процессом в форме индивидуального обучения на дому осуществляется администрацией гимназии.

5.2. В компетенцию администрации ОО входят следующие управленческие действия:

* принятие решения об организации образовательного процесса;
* разработка и утверждение локального акта гимназии – Положение об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому;
* контроль за организацией и осуществлением образовательного процесса.

**6. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий**

6.1. На каждого обучающегося оформляется журнал индивидуальных занятий, куда заносятся даты и темы занятий в соответствии с расписанием и календарно-тематическим планированием.

6.2. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий. Четвертные, полугодовые, годовые, итоговые отметки подписываются родителями (законными представителями) и переносятся из журнала индивидуального обучения на дому в классный журнал соответствующего класса.

6.3. В классном журнале на левой развернутой странице листа в отметочной строке напротив фамилии учащегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме обучения на дому, делается запись: «обучение на дому, приказ №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_». В классный журнал соответствующего класса вносятся сведения о переводе из класса в класс, о выпуске из образовательного учреждения. В журнал класса, в котором есть обучающиеся на дому, вкладывается копия приказа.

6.4. В случае частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуального обучения на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа (полной утраты документа) и выносится решение по данному факту. В случае невосполнимости данных испорченного журнала, комиссия составляет соответствующий акт списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал. Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении педагога документам: дневник, тетрадь обучающегося.

**7. Документация.**

7.1. При организации обучения больных детей на дому общеобразовательная организация должна иметь следующие документы:

* Заявление родителей.
* Справка медицинского учреждения.
* Приказ по гимназии.
* Приказ отдела образования.
* Расписание занятий на каждого обучающегося, утвержденное директором гимназии.
* Учебный план на каждого обучающегося.
* Журнал надомного обучения.

Срок действия Положения не ограничен.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ:**Директор МАОУ «Гимназия № 1 г. Орска»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Грунина18.11.2015 г. Приказ № 313 |

**Положение**

**об организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации обучения детей с ограниченными возможности здоровья (далее – дети с ОВЗ) по адаптированным образовательным программам (далее – АОП) с в МАОУ «Гимназия № 1 г. Орска» (далее - Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях "Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189, с изменениями, внесенными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 июня 2011 г. N 85;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015);

- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)( утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1599);

- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1598).

1.2. Настоящее Положение об организации обучения детей с ОВЗ по АОП в МАОУ «Гимназия № 1 г. Орска» определяет порядок организации обучения и воспитания детей с ОВЗ.

1.3. **Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** — физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией (далее - ПМПК) и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

**Адаптированная образовательная программа** — образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

**2.Организация обучения детей с ОВЗ по АОП**

2.1. Обучение детей с ОВЗ может осуществляться как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или по индивидуальному учебному плану.

2.2. Обучение детей с ОВЗ осуществляется на основании заключения ПМПК, заявления родителей (законных представителей) ребёнка и приказа директора гимназии. Родители (законные представители) ребёнка и администрация гимназии заключают договор об обучении.

2.3. Количество детей с ОВЗ не должно превышать 3 человека при совместном обучении детей данной категории с другими обучающимися.

2.4.Условия зачисления детей с ОВЗ в класс:

- желание родителей обучать ребёнка вместе со здоровыми детьми, постоянная готовность помогать ему в процессе обучения;

- уровень психического и речевого развития ребёнка с ОВЗ соответствует возрастной норме или близок к ней;

- возможность овладения ФГОС в предусмотренные для нормально развивающихся детей сроки;

- психологическая готовность ребёнка к совместному обучению с нормально-развивающимися сверстниками.

2.5. Форма получения общего образования по конкретной образовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

2.6. Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано по:

- образовательной программе общего образования;

- адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями ПМПК.

2.7. Образовательная деятельность по образовательным программам, в том числе адаптированным образовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется образовательной организацией.

2.8. Обучение детей с ОВЗ происходит в соответствии с годовым календарным графиком.

2.9. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) основной образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

**3. Психолого-педагогическое сопровождение ребенка с ОВЗ**

3.1. Диагностико-коррекционное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ в образовательных организациях осуществляется ПП(к)

3.2. Специалисты ПП(к):

- осуществляют психолого- педагогическое обследование детей с ОВЗ;

- определяют условия и формы обучения конкретного ребенка;

- проводят работу со всеми участниками образовательной деятельности, направленную на создание специальных условий, обеспечивающих индивидуальный подход в процессе коррекционно-развивающего обучения ребёнка и его психологического сопровождения;

- разрабатывают совместно с педагогами индивидуальные образовательные маршруты, которые согласуются с родителями (законными представителями) ребёнка и утверждаются директором гимназии;

- отслеживают эффективность обучения детей с ОВЗ по программе, рекомендованной ПМПК;

- осуществляют анализ выполненных рекомендаций всеми участниками образовательных отношений.

3.3. Комплексное сопровождение детей с ОВЗ в условиях образовательной организации осуществляют педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед.

 3.4. Результаты адаптации, продвижения в развитии и личностном росте обучающихся, формирования навыков образовательной деятельности, освоение основной образовательной программы, показатели функционального состояния их здоровья фиксируются в документации ПП(к) (протоколах заседаний ПП(к), характеристиках, отчётах и др.).

3.5. Вопрос об определении дальнейшего образовательного маршрута и оптимальной формы получения общего образования для ребёнка с ОВЗ на данном этапе обучения решается на заседании ПП(к) и согласуется с родителями (законными представителями) ребёнка.

Срок действия Положения не ограничен.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ:**Директор МАОУ «Гимназия № 1 г. Орска»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Грунина18.11.2015 г. Приказ № 313 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о разработке адаптированных основных общеобразовательных программ**

1. **Общие положения**

1. В основу данного положения положены следующие нормативно - правовые документы:

-- Федеральный закон от 29.12.2012г № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. (Приказ минобрнауки России от 30.08.2013г.);

- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)( утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1599);

- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1598).

2. Адаптированная образовательная программа (далее АООП НОО) гимназии является нормативно-управленческим документом гимназии и определяет содержание общего образования и условия организации обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.1. АООП – это образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

* 1. АООП разрабатывается самостоятельно образовательной организацией на основании основной общеобразовательной программы, ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и включает следующие направления деятельности:
* анализ требований основной общеобразовательной программы, содержания примерных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья;
* учет особенностей психофизического развития детей с ОВЗ;
* проектирование необходимых структурных составляющих адаптированной образовательной программы;
* определение временных границ освоения адаптированной образовательной программы;
* четкое формулирование цели программы;
* определение круга задач, конкретизирующих цель адаптированной образовательной программы;
* определение содержания адаптированной образовательной программы;
* проектирование содержания Адаптированной образовательной программы должно включать в себя содержательное наполнение образовательного, воспитательного компонентов;
* содержательное наполнение каждого из компонентов зависит от его целевого назначения;
* планирование участия в реализации различных специалистов (психолога, социального педагога, медицинских работников, педагога дополнительного образования и др.);
* определение форм и критериев мониторинга результатов освоения адаптированной образовательной программы.
	1. АООП реализуется гимназией через организацию урочной и внеурочной деятельности. Формы организации образовательного процесса, чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации АООП НОО определяет гимназия.
	2. Педагогический совет гимназии рассматривает адаптированную образовательную программу, утверждается АООП директором гимназии.

**II. Структура адаптированной образовательной программы.**

2.1. АООП содержит титульный лист (Приложение № 1), где указываются:

- наименование образовательной организации;

- гриф согласования (с указанием даты проведения и номера протокола заседания педагогического совета);

- гриф утверждения программы директором гимназии (с указанием даты, номера приказа);

- название адаптированной образовательной программы без указания категории детей с ОВЗ;

- классы, в которых реализуется программа;

- год составления программы.

2.2. Адаптированная образовательная программа состоит из трех разделов: целевой, содержательный и организационный.

**2.2.1. Целевой раздел** определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации АООП НОО, а также способы определения достижения этих целей и результатов. Целевой раздел включает:

* пояснительную записку;
* планируемые результаты освоения обучающимися с ОВЗ АООП НОО;
* систему оценки достижения планируемых результатов освоения АООП НОО.

**2.2.2. Содержательный раздел** определяет общее содержание НОО обучающихся с ОВЗ и включает следующие программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов (в зависимости от варианта АООП НОО содержательный раздел может быть ориентирован на достижение только личностных и предметных результатов) в соответствии с приложениями №№ 1–8 к Стандарту:

* программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся (в зависимости от варианта АООП НОО – базовых учебных действий) в соответствии с приложениями №№ 1–8 к настоящему Стандарту при получении НОО;
* программы отдельных учебных предметов, курсов коррекционно-развивающей области и курсов внеурочной деятельности;
* программу духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся с ОВЗ при получении НОО (в зависимости от варианта АООП НОО – нравственного развития, воспитания обучающихся с ОВЗ в соответствии с приложениями №№ 1–8 к Стандарту);
* программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни;
* программу коррекционной работы;
* программу внеурочной деятельности.

**2.2.3. Организационный раздел** определяет общие рамки организации образовательной деятельности, а также механизмы реализации АООП НОО. Организационный раздел включает:

* учебный план НОО, включающий предметные и коррекционно-развивающую области, направления внеурочной деятельности;
* систему специальных условий реализации АООП НОО в соответствии с требованиями Стандарта.

**III . Условия реализации адаптированной образовательной программы.**

3.1. При реализация АОП необходимо создавать условия:

-учет особенностей ребенка, индивидуальный педагогический подход, проявляющийся в особой организации коррекционно-педагогического процесса, в применении специальных методов и средств обучения, компенсации и коррекции нарушений развития (информационно-методических, технических);

-реализация коррекционно-педагогического процесса педагогами и педагогами-психологами соответствующей квалификации, его психологическое сопровождение специальными психологами;

-предоставление обучающемуся с ОВЗ медицинской, психолого-педагогической и социальной помощи;

3.2. К реализации АОП в образовательной организации должны быть привлечены учителя-дефектологи, учителя-логопеды, педагоги-психологи.

**IV. Документоведение**

4.1. Адаптированная образовательная программа должна быть прошита, страницы пронумерованы.

4.2. Адаптированная образовательная программа хранится в кабинете у заместителя директора по УВР.

4.3. Изменения в образовательную программу вносятся посредством дополнений к основной программе. Изменения оформляются отдельным документом, который рассматривается на педагогическом совете, утверждается директором, издаётся приказ о внесении изменений в Адаптированную образовательную программу.

Срок действия Положения не ограничен.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**Оформление титульного листа адаптированной программы /страница 1/**

Министерство образования и науки Российской Федерации

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Гимназия №1 г. Орска»

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНОПриказ директораМАОУ «Гимназия № 1 г. Орска»от\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г №\_\_\_ Т.А. Грунина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Адаптированная основная общеобразовательная программа**

**для детей с ограниченными возможностями здоровья**

**1-4 класс**

**на 201\_\_ – 201\_\_ учебный год**

**Оформление титульного листа адаптированной программы /страница 2/**

**Адаптированная основная общеобразовательная программа для детей с ОВЗ /** составитель(и): ФИО, квалификационная категория: МАОУ «Гимназия №1 г. Орска», 201\_\_\_\_\_г. - \_\_\_\_ с.

Предназначена для детей с ОВЗ в 1-4 классах

**Составитель (и):**

 подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Адаптированная программа:**

- обсуждена на заседании школьного методического объединения учителей начальных классов \_\_\_\_\_\_**.08.201\_\_\_ г., Протокол № 1**

- согласована на заседании научно-методического совета гимназии \_\_**.08.201\_\_г., Протокол № 1**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

**Понятия для разработки адаптированной образовательной программы**

*воспитание* – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

*образование* – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

*образовательная деятельность* – деятельность по реализации образовательных программ;

*образовательная организация* – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

*образовательная программа* – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации;

*адаптированная образовательная программа* - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;

*примерная основная образовательная программа* – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы;

*обучение* – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

*учебный план* – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

*федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)* – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

*обучающийся с ограниченными возможностями здоровья* – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

*содержание образования и условия организации* – обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида;

*организация образования* обучающихся с ограниченными возможностями предполагает как совместное образование с другими обучающимися, так и образование в отдельных классах, группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

*под специальными условиями для получения образования обучающимися* – с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

*особенности организации образовательной деятельности для обучающихся* –с ограниченными возможностями здоровья определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ:**Директор МАОУ «Гимназия № 1 г. Орска»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Грунина18.11.2015 г. Приказ № 313 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о разработке адаптированных рабочих основных общеобразовательных программ**

**для детей с ОВЗ учителем - предметником**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

* Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и регламентирует порядок разработки и реализации адаптированных рабочих программ учителей гимназии.
* Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)( утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1599).
* Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1598).

1.2. Адаптированная рабочая программа педагога (далее – Программа)  **–** нормативно-управленческий документ конкретной образовательной организации, который должен обеспечить достижение планируемых результатов освоения образовательной программы основного общего образования детей с ОВЗ. В тоже время адаптированная рабочая программа- инструмент, с помощью которого учитель определяет оптимальные и наиболее эффективные для данного ребенка содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса в соответствии с результатами ПМПК и уровнями образовательных программ.

1.3. Цель адаптированной рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебному курсу для детей с ОВЗ.

1.4. Задачи программы:

Определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса обучающихся с ОВЗ.

1.5. Функции адаптированной рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;

- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;

- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

**2. Технология разработки адаптированной рабочей программы**

2.1. Адаптированная рабочая программа составляется учителем-предметником, специалистом и (или) педагогом дополнительного образования по определенному учебному предмету, коррекционному занятию, курсу дополнительного образования на учебный год или уровень обучения.

2.2. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета (курса) осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины (образовательной области).

**3. Структура адаптированной рабочей программы**

3.1. Структура Программы является формой представления учебного предмета (курса) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала.

Программы отдельных учебных предметов, коррекционных курсов разрабатываются на основе:

* требований к результатам освоения АООП НОО;
* программы формирования универсальных (базовых) учебных действий.

Программы отдельных учебных предметов, коррекционных курсов должны содержать:

* пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели при получении НОО с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса;
* общую характеристику учебного предмета, коррекционного курса;
* описание места учебного предмета, коррекционного курса в учебном плане;
* описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета;
* личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, коррекционного курса (в зависимости от варианта АООП НОО программы отдельных учебных предметов, коррекционных курсов должны содержать только личностные и предметные результаты, указанные в приложениях №№ 1–8 к Стандарту);
* содержание учебного предмета, коррекционного курса;
* тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;
* описание материально-технического обеспечения образовательного процесса.

**4. Оформление адаптированной программы**

4.1. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, как и листы приложения (Приложение №1).

Титульный лист содержит:

1. Полное наименование об­разовательной организации.

2. Гриф согласования программы (с указанием даты проведения и номера протокола заседания педагогического совета)

3. Гриф утверждения программы руководителем образовательной организации (с указанием даты и номера приказа руководителя ОУ).

4. Название учебного курса, для изучения кото­рого написана программа.

5. Указание параллели /класса, в которых изучается учебный курс.

6. Фамилия, имя, отчество, должность, квалификационная категория педагога (или нескольких педагогов), разработавшего и реализующего учебный курс, предмет,

**5. Утверждение адаптированной программы**

5.1. Адаптированная рабочая программа принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора гимназии.

5.2. Согласование Программы у заместителя директора по УВР.

5.3. При несоответствии адаптированной рабочей программы установленным требованиям, директор гимназии накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

5.2. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по УВР и утверждены директором гимназии.

**6. Заключительные положения.**

**1.** Адаптированные рабочие программы составляются и находятся в кабинете зам. директора по УВР, КТП к программе у учителя-предметника.

**2.** Адаптированная рабочая программа по завершению курса сдаётся в архив.

Срок действия Положения не ограничен.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**Оформление титульного листа адаптированной рабочей программы /страница 1/**

Министерство образования и науки Российской Федерации

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Гимназия №1 г. Орска»

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОЗаместитель директорапо УВР Юдина Н.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | УТВЕРЖДЕНОПриказ директораМАОУ «Гимназия № 1 г. Орска»от\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г №\_\_\_ Т.А. Грунина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Адаптированная рабочая основная общеобразовательная программа**

**для детей с ОВЗ**

**курса**

**«--------------------------------------»**

**\_\_класс**

**на 201\_\_ – 201\_\_ учебный год**

**Оформление титульного листа адаптированной рабочей программы /страница 2/**

**Адаптированная рабочая основная общеобразовательная программа для детей с ОВЗ курса «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»/** составитель(и): ФИО, квалификационная категория: МАОУ «Гимназия №1 г. Орска», 201\_\_\_\_\_г. - \_\_\_\_ с.

Предназначена для преподавания предмета федерального компонента для детей **(указать название программы по заключению ПМПК)** учащихся (учащегося) (класс, литер, ФИ).

**Составитель (и):**

 подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Адаптированная рабочая программа:**

- обсуждена на заседании школьного методического объединения учителей начальных классов \_\_\_\_\_\_**.08.201\_\_\_ г., Протокол № 1**

- согласована на заседании научно-методического совета гимназии \_\_**.08.201\_\_г., Протокол № 1**